

# BINGO VOOR SCHRIJFONDERWIJS

Wanneer je iemand tegenkomt die volmondig 'Ja' kan antwoorden op de vraag, schrijf je zijn/haar naam in het vakje. **Je mag elke naam maar één keer gebruiken.** Als de leerkracht het ook effectief doet in de klas, plak je er een sticker bij. Wanneer je een volledige rij of kolom hebt, roep je: 'Bingo!' Daarna probeer je nog zoveel vakjes te vullen als je kan. Veel plezier!

Het is nodig om met het team af te stemmen over wat belangrijk is in schrijven.

Schrijfp opdrachten moeten altijd functioneel zijn.

Pas in de laatste fase geef je feedback op spelling.

De directie moet ondersteuning voorzien opdat leerkrachten het schrijfproces goed kunnen begeleiden en opvolgen.

Je duidt de fouten in de tekst niet aan maar zegt: "Je maakte vijf fouten tegen de verenkeliingsregel. Vind ze."

Overleg over schrijftaken en de aanpak ervan is onontbeerlijk.

Schrijfp opdrachten dienen steeds tot iets. Er horen altijd meerdere lezers, binnen en buiten de klas, bij.

Samen schrijf oefeningen maken versterkt de teamvisie erover.

De afspraken en evaluatie bij schrijftaken zijn in elk leerjaar gelijk.

Voorzie een sterke introductie voor het schrijven (oriënteren).

Iedere leerkracht gebruikt best dezelfde fasen in schrijftaken.

Je hoeft niet steeds elk kind feedback te geven.

Je scheidt je inhoudelijke feedback van je vormelijke.

De directie moet zeer duidelijk richting geven aan wat verwacht wordt in schrijven.

Voorzie reflectie na de schrijfp opdracht.

Leerkrachten mogen ondersteund worden in begeleiden van de schrijffasen in de klas.